Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Pienenīte"

Pulkveža Brieža iela 10A, Liepāja, LV-3414, tālr. +371 63457250, pienenite@liepaja.edu.lv, www.pienenite.liepaja.edu.lv

APSTIPRINU
Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes „Pienenīte „vadītāja
Zane Kornēja
2024.gada 10.septembrī

Kārtība, organizējot pastaigas iestādes teritorijā un ārpus tās

Liepājā

2024.gada 10.septembrī

Izdots saskaņā
ar Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta
noteikumu Nr.474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to
organizētajos pasākumos" 9.3.punktu

1.Vispārīgie jautājumi

1.1.Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte" (turpmāk tekstā – Iestāde) „Kārtība, organizējot pastaigas iestādes teritorijā un ārpus tās" (turpmāk tekstā – kārtība) nosaka kārtību par iestādes izglītojamo (turpmāk – bērnu) drošību pastaigas laikā iestādes teritorijā un ārpus tās.

1.2.Par bērnu pastaigas nodrošināšanu iestādes teritorijā un ārpus tās ir atbildīgi grupas skolotāji.

1.3.Par teritorijas sakārtošanu Bērnu drošības nodrošināšanai ir atbildīgs iestādes sētnieki.

1.4.Par iestādes vārtiņu aizvēršanu ar fiksēšanas mehānismu aiz sevis ir atbildīgs katrs iestādes darbinieks. Gadījumos, kad iestādes vārtiņi nav aizvērti, būt atbildīgam un tos aizvērt ar fiksēšanas mehānismu.

2.Noteikumi pedagogiem

2.1.Bērni pastaigai ģērbjas pakāpeniski (visi uzvelk bikses, zābakus, jakas, cepures utt.) skolotājas un skolotāja palīga uzraudzībā. Daļu bērnus iestādes teritorijā pie grupas ārējām ieejas durvīm izved grupas skolotāja un sagaida pārējos bērnus, kurus turpina ģērbt un izved laukā grupas skolotāja palīgs. Pirms došanās tālāk, skolotāja saskaita bērnus, ka visi konkrētās dienas bērni ir klātesoši.

2.2.Pastaigai iestādes teritorijā:

2.2.1.1-3 gadus vecuma bērnus uz rotaļu laukuma pavada un pastaigas noslēgumā pie tā sagaida grupas skolotāja palīgs.

2.2.2.Skolotājai, izvedot bērnus iestādes teritorijā, jāpārliecinās, ka iestādes vārtiņi ir aizvērti ar vārtiņu fiksēšanas mehānismu, teritorijā neatrodas nepiederošas personas.

2.2.3.Skolotājam pastaigas laikā jāatrodas savas bērnu grupas aktivitāšu vietā, grupas bērniem jābūt pārredzamiem. Sarunas ar vecākiem, kuri uzrunā skolotājas atļautas situācijās, ja tās nenovērš uzmanību no pārējiem bērniem un neapdraud viņu drošību.

2.2.4.Skolotājam jāseko, lai bērni nestāv vai nerotaļājas uz kanalizācijas vākiem vai pie ūdens padeves vietām.

2.2.5.Ja pastaigas laikā bērnam ir nepieciešamība apmeklēt tualeti, tad grupas skolotājai ir telefoniski jāsazinās ar grupas skolotāja palīgu vai dežurējošo administrācijas pārstāvi, kurš organizē bērna nokļūšanu uz tualeti un atgriešanos pastaigas vietā vai grupas skolotājs lūdz pieskatīt pārējos bērnus blakus rotaļu laukumā esošajam skolotājam, un pats pavada bērnu uz tualeti.

2.2.6.Ziemas laikā pirms pastaigas skolotājam jāpārliecinās, vai ir droši pārvietoties pa celiņiem un pakāpieniem (vai celiņi un pakāpieni ir attīrīti no sniega un nokaisīti, jumti attīrīti no sniega un lāstekām)
2.2.7.Pastaigā var doties tad, ja ir normatīvo aktu prasībām atbilstoši laikapstākļi.
2.2.8.Pirms došanās pastaigā, skolotājam ir jānovērtē, vai bērniem ir laikapstākļiem atbilstošs apģērbs un apavi.
2.2.9.Ja bērnam pirms pastaigas konstatēti veselības traucējumi, tad skolotājam jākonsultējas ar iestādes māsu/ vispārējās aprūpes māsu, kura nosaka tālāko rīcību.
2.2.10.Organizējot pastaigas karstā laikā, skolotājs seko, lai katram bērnam būtu līdzi individuālās lietošanas pudele ar dzeramo ūdeni.
2.2.11.Vasarā bērni nedrīkst iziet pastaigā bez galvassegas (cepurītes, lakatiņa).
2.2.12.Pastaigas laikā bērni nedrīkst atrasties bez pieaugušā uzraudzības.
2.2.13.Pastaigas noslēgumā, skolotājai jāaizver smilšu kaste.
2.2.14.Pastaigas laikā vairākkārtīgi un tās noslēgumā pirms došanās uz grupu, skolotājai jāveic bērnu skaitīšana un ienākot telpās, skolotājai jāpārliecinās, ka no pastaigas atgriezušies visi bērni.
2.2.15.Ievedot visus bērnus iestādē, skolotājai cieši jāaizver iestādes durvis.
2.3.Pastaiga vai ekskursija ārpus iestādes teritorijas:
2.3.1.Par bērnu pastaigu vai ekskursiju ārpus izglītības iestādes teritorijas atbildīgā persona ir grupas skolotājs, kas savas darba maiņas laikā organizē pasākumu ārpus izglītības iestādes.
2.3.2.Ja ekskursijas organizēšanā tiek izmantots transporta līdzeklis, atbildīgā persona rakstiskā veidā iesniedz vadītājai informāciju par ekskursijas mērķi, maršrutu, ekskursijas ilgumu, bērnu skaitu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, par savstarpējās saziņas iespējām un pirmās neatliekamās palīdzības sniegšanas iespējām.
2.3.3.Bērni drīkst doties ekskursijā tikai ar vecāku atļauju. Atbildīgā persona sniedz vecākiem visu informāciju par ekskursijas organizēšanu.
2.3.4.Vecāki informē atbildīgo personu par sava bērna veselības traucējumiem vai specifiskajām īpatnībām, ja tam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par iespēju sazināties ar viņiem.
2.3.5.Pirms došanās ekskursijā vai jebkurā citā braucienā, atbildīgā persona sagatavo bērnu sarakstu ar vecāku tālruņa numuriem. Saraksts tiek sagatavots divos eksemplāros uz iestādes veidlapas. Viens atrodas iestādē pie vadītājas, otrs pie atbildīgās personas, kura dodas līdzi ekskursijā vai citā braucienā.
2.3.6.Atbildīgajai personai ir jābūt nodrošinātai ar elektroniskajiem saziņas līdzekļiem un pirmās neatliekamās palīdzības materiāliem.
2.3.7.Iekāpšana un izkāpšana no transporta līdzekļa atļauta, kad transporta līdzeklis ir pilnīgi apstājies. Tas jādara no/uz ietves, iekāpšanas laukuma vai ceļa nomales puses.
2.3.8.Bērnu pastaigas ārpus iestādes teritorijas atļautas tikai pēc izstrādāta un apstiprināta pastaigu maršruta plāna. Kopējais maršruta garums nedrīkst pārsniegt 3 km.
2.3.9.Pastaigas ārpus iestādes teritorijas pavada vismaz divi pieaugušie, viens iet grupas priekšgalā, otrs aizmugurē. Bērniem jāiet pa pāriem kolonnā.
2.3.10.Dodoties pastaigā, atbildīgā persona aizpilda pastaigu reģistrāciju žurnālu, kurā norāda datumu, grupas nosaukumu, pastaigas maršruta Nr., pastaigas sākumu un beigas, bērnu skaitu, atbildīgās personas vārdu, uzvārdu un personas, kura pavada grupu, vārdu, uzvārdu.
2.3.11.Dodoties pastaigā atbildīgā persona līdzi ņem pastaigas dalībnieku (bērnu) sarakstu un vecāku kontakttālruņu numurus.
2.3.12.Pirms ekskursijas vai pārgājiena galamērķa vieta tiek iepriekš apsekota, lai nerastos veselībai un dzīvībai bīstamas situācijas.
2.3.13.Pirms došanās pastaigā vēlreiz jāpārrunā visu, kas saistīts ar pastaigu un bērnu drošību, kā arī par rīcību situācijās, kuras iepriekš nevar paredzēt.

2.3.14.Skolotājam un skolotāja palīgam jāpārliecinās, ka bērniem apģērbs un apavi ir ērti un droši. Īpašu uzmanību jāpievērš apaviem. Kurpju auklām jābūt aizsietām, klipšiem aiztaisītiem.
2.3.15.Ja ir iespējas, bērniem tiek uzvilktas signālvestes. Ja nav iespējams signālvestes nodrošināt visiem bērniem, tad ar tām nodrošina vismaz pirmo un pēdējo kolonnas pāri.
2.3.16.Pastaigas laikā jāievēro ceļu satiksmes noteikumi.
2.3.17.Pārvietojoties pa ceļiem, bērnu grupas atļauts vest tikai diennakts gaišajā laikā pa ietvēm, gājēju ceļiem, bet ja to nav, tad pa ceļa nomali pretēji transporta braukšanas virzienam kolonnā ne vairāk par diviem bērniem rindā. Pirms došanās pastaigā, izskaidrot bērniem kā uzvesties uz ielas.
2.3.18.Organizējot pastaigas karstā laikā, skolotājs ņem līdzi dzeramo ūdeni un vienreizējās lietošanas glāzes.
2.3.19.Pastaigas laikā jāseko bērnu pašsajūtai un laika apstākļu izmaiņām. Nepieciešamības gadījumā pastaiga jāpārtrauc un jāatgriežas iestādē.
2.3.20.Bērna līdzi ņemamo priekšmetu svars nedrīkst pārsniegt 1,5 kg.
2.3.21.Pastaigu norisi organizē atbilstoši gadalaikam un laika apstākļiem, vadoties pēc izglītības programmas, iekļaujot vērojumus, eksperimentus, kustību rotaļas vai sporta spēles, darbu dabā un dažādas citas aktivitātes.
2.3.22.Atbildīgajai personai vai otrai personai, kura pavada bērnus, jāprot sniegt pirmo palīdzību traumu gadījumā.
2.3.23.Atbildīgajai personai bīstamā situācijā jāpārtrauc ekskursija un jāinformē par to iestādes vadītāja.
2.3.24.Atbildīgajai personai par nelaimes gadījumu nekavējoties jāinformē vadītāja vai dežurējošais iestādes administrācijas pārstāvis un cietušā bērna vecāki un nepieciešamības gadījumā jāizsauc Neatliekamā medicīniskā palīdzība pa tālruni 112.
2.3.25.Atgriežoties no pastaigas atbildīgā persona pastaigu reģistrāciju žurnālā norāda atgriešanās laiku. Atbildīgā persona un persona, kura pavada grupu, visu pastaigā devušos bērnu un savu atgriešanos iestādē apliecina ar parakstu pastaigu reģistrācijas žurnālā.
2.3.26.Pastaigas norise
2.3.26.1.Bērnus sastādiet pa pāriem tā, lai tie ir pārredzami un tos ērtāk periodiski pārskaitīt.
2.3.26.2.Viens pieaugušais nostājas kolonnas priekšgalā un atrodas tur visu pastaigas, ekskursijas laiku. Viņa uzdevums ir novērtēt situāciju un sniegt komandas, šķērsojot ielu. Neatļaut bērniem iet pirms pieaugušā.
2.3.26.3.Otrs pieaugušais nostājas kolonnas aizmugurē un tur atrodas visu pastaigas, ekskursijas laiku. Viņa uzdevums ir bērnu pārraudzīšana, novērošana un pārskaitīšana. Kolonnas aizmugurē esošai personai aizliegts bērnus atstāt sev aiz muguras.
2.3.26.4.Pirms izejiet pa vārtiņiem, vēlreiz pārskaitiet bērnus.
2.3.26.5.Virzīties tikai pa izstrādāto maršrutu un periodiski pārskaitiet bērnus.
2.3.26.6.Sastopoties ar dzīvniekiem, tos tikai vērojiet, nekādā gadījumā nekontaktējieties fiziski un neļaujiet to darīt arī bērniem.
2.3.26.7.Nepieļaujiet, ka apkārtējie cilvēki cienā bērnus, ka bērni kontaktējas ar jums nepazīstamiem cilvēkiem, uzdodot tos par savu vecāku draugiem u.tml.
2.3.26.8.Jūsu pamatuzdevums – bērnam radīt pozitīvas emocijas, gandarījumu un prieku par pastaigu, viņam jājūtas droši un aizsargāti, viņam jāgūst jaunas prasmes un iemaņas no šīs pastaigas.
2.3.26.9.Ieejot grupā, atkal pārskaitiet bērnus.

3.Noslēguma jautājumi

3.1.Visi iestādes pedagogi, skolotāju palīgi un administrācijas darbinieki ar šo kārtību tiek iepazīstināti reizi gadā – mācību gada sākumā.
3.2. Vecāki ar šo kārtību tiek iepazīstināti mācību gada sākumā.

Vadītāja Zane Korneja